

نودج (٢٠٥)

للوظائف التي يتعرض شاغلوها
(ضرر، عدوى) أو خطير

الرواتب والبدلات

معلومات عامة :

الوزارة: الادارة: البلد:
مسمى الوظيفة بالميزانية: مرتبها: رقمها:
اسم شاغلها: وظيفتها:
/ / رقم قرار التكليف: تاريخه:

وصف موجز للواجبات والمسؤوليات التي يزاولها حالياً مرتبه حسب الأهمية مع تحديد النسبة المئوية لكل عنصر بحيث لا يتجاوز المجموع ولا يقل عن ١٠٠٪ :

— ١ ٪
— ٢ ٪
— ٣ ٪
— ٤ ٪
— ٥ ٪
— ٦ ٪

المجموع : ١٠٠٪

ظروف العمل :

١) مكان العمل : —

مكتب	معمل	مستشفى	شارع	ميدان	مستودع	ورشة	مكان آخر يحدد
<input type="checkbox"/>							

سبب التواجد في هذا المكان :

٢) الأجهزة والمواد المستعملة :

أ) نوعها :

ب) الآثار المترتبة على استخدامها :

تسنم انفجار عدوى تشويه إجهاد تلوث إشعاع اثر آخر يحدد

<input type="checkbox"/>									
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

سبب التعرض لذلك :

٣) الوقت :

النسبة المئوية

بعض الوقت

معظم الوقت

كل الوقت

السبب :

٤) وسائل الوقاية والسلامة :

أ) ما هي وسائل الوقاية والسلامة التي يستخدمها الموظف :

(٤)

(١)

(٥)

(٢)

(٦)

(٣)

ب) نسبة التعرض للضرر أو الخطر بعد التقيد التام باستخدام تلك الوسائل.

ج) الأسباب

مدير عام الإدارة

الرئيس المباشر:

مدير شئون الموظفين :

توقيعه :

توقيعه :

توقيعه :

اسمه :

اسمه :

اسمه :